



Na podlagi 11. člena Zakona o društvih (Ur. List RS, št. 64/11 – Uradno prečiščeno besedilo) je skupščina Športne zveze Šoštanj sprejel sklep o spremembi temeljnega akta in sprejel naslednji

## STATUT ŠPORTNE ZVEZE ŠOŠTANJ

### A. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen  
(opredelitev zveze)

Športna zveza Šoštanj (v nadaljevanju ŠZŠ) združuje samostojna športna društva – pravne osebe zasebnega prava na območju občine Šoštanj, ki so registrirana za izvajanje športnih dejavnosti ter imajo sedež v občini Šoštanj.

2. člen  
(ime, sedež, grb in pečat)

Ime zveze je: Športna zveza Šoštanj.

Sedež ŠZŠ je v Šoštanju.

Grb ŠZŠ je napis Športne zveza Šoštanj na modri podlagi, med besedama zveza in Šoštanj pa se nahajajo številke 1, 2 in 3, ki ponazarjajo zmagovalne stopničke, s tem da je okoli števila 1, ki je malce večja, večji svetlo moder krog, okoli števila 2, ki je malce manjša in se nahaja na levi strani števila ena, srednje velik svetlo moder krog in okoli števila 3, ki je najmanjša številka in se nahaja na desni strani števila 1, manjši svetlo moder krog.

ŠZŠ pri svojem poslovanju uporablja pečat, ki vsebuje grb.

3. člen  
(predmet statuta)

Ta statut ureja delovanje ŠZŠ in razmerja med ŠZŠ ter društvi, ki so njeni ustanovitelji in člani.

4. člen  
(pravna osebnost in zastopnik)

ŠZŠ je samostojna in nepridobitna pravna oseba zasebnega prava.

ŠZŠ nastopa v pravnem prometu z drugimi v svojem imenu in za svoj račun.

ŠZŠ lahko sklepa pogodbe s tretjimi osebami v imenu in na račun posameznih društev in drugih organizacij, vendar le na podlagi njihovega pisnega pooblastila.

Zastopnik ŠZŠ je predsednik ŠZŠ.

### A. CILJI IN NALOGE ŠZŠ

5. člen  
(namen in naloge)

Temeljni cilj zveze je v povezovanju športnih društev v občini Šoštanj v organizacijskem in strokovnem smislu, ter pospeševanju razvoja športa v občini Šoštanj s tem da:

- spodbuja k ustanavljanju novih športnih društev,
- spodbuja k vključevanju čim večjega števila ljudi v že obstoječa društva,
- usklajuje delo športnih društev - članic,
- pospešuje razvoj vrhunškega športa in doseganje kakovostnih rezultatov vrhunskih in perspektivnih športnikov v mestu Šoštanj,
- skrbi za razvoj športne rekreacije,
- skrbi za uveljavljanje strokovnega dela v organih ŠZŠ in v športnih društvih.

Namen in cilje uresničuje s tem, da:

- zagotavlja vsebinske in organizacijske pogoje za delovanje in razvoj športa v občini Šoštanj,
- zastopa športna društva o vprašanih in nalogah skupnega pomena do organov in institucij občine Šoštanj in republiških organizacij,
- izvaja naloge in storitve, ki so jih nanjo prenesla društva,
- oblikuje letne in večletne načrte dela na področju športa v občini,
- propagira športno dejavnost med občani,
- spodbuja usposabljanje strokovnih kadrov za opravljanje strokovnega dela v športu,
- organizira in izvaja športne in druge s športom povezane prireditve,
- kot dober gospodar skrbi za športne objekte, ki so v lasti ali najemu ŠZŠ,
- sodeluje z drugimi organizacijami v Republiki Sloveniji in tujini,
- z drugimi športnimi zvezami se povezuje v Olimpijski komite Slovenije – združenje športnih zvez,
- skrbi za arhiviranje pomembnih dokumentov s področja športa v občini Šoštanj.

#### 6. člen (javni interes)

Z delovanjem v javnem interesu na področju športa ŠZŠ omogoča vsem zainteresiranim možnost sodelovanja na akcijah v organizaciji ŠZŠ in akcijah članic ŠZŠ, ki so odprte za širšo javnost in dostop do vsebin, ki so ustvarjene z javnimi sredstvi.

#### 7. člen (pridobitna dejavnost)

ŠZŠ ne sme opravljati pridobitne dejavnosti kot svoje izključne ali pretežne dejavnosti.

ŠZŠ po Standardni klasifikaciji dejavnosti lahko izvaja naslednje pridobitne dejavnosti pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon:

Šifra	Naziv dejavnosti
G47.910	Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
G47.990	Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
J58.110	Izdajanje knjig
J58.130	Izdajanje časopisov
J58.140	Izdajanje revij in druge periodike
J58.190	Drugo založništvo
J63.120	Obratovanje spletnih portalov
N77.210	Dajanje športne opreme v najem in zakup
N77.290	Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem in zakup
P85.510	Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
R93.110	Obratovanje športnih objektov
R93.120	Dejavnost športnih klubov
R93.190	Druge športne dejavnosti
R93.299	Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
S94.120	Dejavnost strokovnih združenj
S94.999	Dejavnost druge nerazvrščenih članskih organizacij

## **B. SODELOVANJE ŠZŠ Z DRUGIMI ORGANIZACIJAMI**

### **8. člen**

(sodelovanje z drugimi organizacijami)

ŠZŠ pri doseganju ciljev in nalog sodeluje z domačimi, tujimi in mednarodnimi organizacijami. ŠZŠ se lahko včlani vanje, če je njihovo delovanje v skladu z interesi ŠZŠ in pravnim redom Republike Slovenije. Sklep o vključitvi sprejme skupščina.

ŠZŠ z organizacijami iz prejšnjega odstavka usklajuje svoj interes ter se z njimi dogovarja in sporazumeva o skupnem delovanju in nastopanju. V njihovo delo se lahko vključujejo delegati in strokovnjaki iz vrst ŠZŠ. Imenovanje delegatov v organe upravljanja drugih organizacij na predlog predsednika opravlja upravni odbor ŠZŠ (v nadaljevanju UO ŠZŠ).

ŠZŠ na skupščinah organizacij iz prvega odstavka tega člena zastopa predsednik ŠZŠ.

## **C. ČLANSTVO V ŠZŠ**

### **9. člen**

(včlanitev društva v ŠZŠ)

Društvo postane član ŠZŠ na podlagi sklepa zbora članov društva, če:

- a) izrazi pisno prošnjo za članstvo,
- b) izpolnjuje zahteve tega statuta,
- c) ima temeljni akt, ki je skladen s Statutom ŠZŠ in drugimi splošnimi akti ŠZŠ,
- d) sprejme obveznost za redno plačevanje članarine ŠZŠ.

### **10. člen**

(pravice in dolžnosti društva)

(1) Pravice društev so predvsem, da v skladu s tem statutom:

- a) imenujejo delegate za skupščino,
- b) kandidirajo svoje člane v organe ŠZŠ,
- c) seznanjajo ŠZŠ o svojih problemih in potrebah ter od nje dobivajo strokovno in organizacijsko pomoč,
- d) sodelujejo pri delu organov ŠZŠ,
- e) imajo vpogled v dokumentacijo ŠZŠ,
- f) sodelujejo z drugimi društvi v ŠZŠ in
- g) izvajajo še druge pravice, za katere se v ŠZŠ dogovorijo.

(2) Dolžnosti društev so predvsem, da v skladu s tem statutom:

- a) izvajajo in promovirajo šport v svojem okolju,
- b) v ŠZŠ delujejo redno, aktivno in odgovorno ter po svojih sposobnostih prispevajo k uresničevanju ciljev ŠZŠ,
- c) se njihovi delegati udeležujejo skupščine,
- d) priznavajo pristojnost in odločitve ŠZŠ, kakor so določene s tem statutom,
- e) ŠZŠ redno plačujejo letno članarino,
- f) o svojem delu poročajo ŠZŠ in
- g) opravljajo še druge dolžnosti, za katere se v ŠZŠ dogovorijo.

### **11. člen**

(prenos nalog društev na ŠZŠ)

ŠZŠ je pristojna in odgovorna za skupno uresničevanje nalog, ki se izvajajo na območju celotne občine, ali nalog, katerih uresničevanje je vzajemno povezano za doseganje boljših rezultatov dela in zagotavlja:

- a) oblikovanje sistemskih rešitev kakovostnega športa,
- b) sodelovanje pri pripravi zakonov in drugih pravnih aktov, ki zadevajo šport,
- c) zastopanje skupnih interesov društev in ŠZŠ pred državnimi organi in v mednarodnih organizacijah,

- d) analizo in uporabo podatkov o delu društev,
- e) usposabljanje strokovnih delavcev,
- f) promocijo športa in založništvo,
- g) pomoč pri informiranju društev o javnih razpisih, ki se navezujejo na šport,
- h) podeljevanje priznanj in
- i) druge naloge, ki jih prenese skupščina.

#### 12. člen (prenehanje članstva v SZŠ)

Društvo preneha biti član SZŠ:

- a) ob upoštevanju razlogov v skladu z zakonom, ki ureja društva,
- b) po volji najvišjega organa društva z izstopom,
- c) z izbrisom, če društvo dve leti zapored po koncu poslovnega leta ne odvede SZŠ letne članarine ali dve leti zapored ne posreduje poročila iz drugega odstavka 10. člena,
- d) z dokončnim sklepom o izključitvi iz članstva.

O sklepu najvišjega organa društva, da je društvo izstopilo iz članstva SZŠ, mora društvo v petnajstih (15) dneh obvestiti UO SZŠ. S prenehanjem članstva ne prenehajo finančne obveznosti bivšega člana do SZŠ in drugih članov SZŠ.

#### 13. člen (izključitev iz SZŠ)

Društvo, ki ne izpolnjuje pravic in dolžnosti iz 10. člena tega statuta ali ne posluje v skladu s tem statutom in sklepi skupščine ali sicer s svojim delovanjem škoduje ugledu športne organizacije, lahko UO SZŠ izključi iz članstva.

Zoper sklep UO SZŠ lahko društvo v mesecu dni po prejemu pisnega sklepa o izključitvi iz članstva vloži ugovor na skupščino, ta pa o njem dokončno odloči.

### D. ORGANI SZŠ

#### 14. člen (mandatna doba)

Mandatna doba članov organov SZŠ je štiri leta. S sklepom skupšine pa se lahko mandatno obdobje tudi skrajša, vendar na dobo najmanj enega leta.

#### 15. člen (skupščina)

Skupščina je najvišji organ SZŠ in jo sestavljajo po en delegat iz vsakega društva. Delegati so praviloma predsedniki društev ali namestniki s poverilnico.

Vsak delegat ima za odločanje na skupščini en glas.

#### 16. člen (pristojnosti skupščine)

Skupščina:

- a) sprejema ter spreminja statut,
- b) sprejema druge splošne akte, če za to ne pooblasti UO SZŠ,
- c) ustanovi, ukinja in spreminja odbore SZŠ,
- d) odloča o letnem vsebinskem in finančnem programu ter letnem vsebinskem in finančnem poročilu,
- e) določa pravilnik o finančnem in materialnem poslovanju SZŠ,
- f) odloča o odtujitvi nepremičnega premoženja SZŠ,
- g) voli in razrešuje predsednika SZŠ, podpredsednika SZŠ ter člane UO SZŠ in člane NO,
- h) določa višino članarine za člane SZŠ za posamezno leto,

- i) potrjuje programske smernice predsednika ŠZŠ,
- j) odloča o predlogih, vlogah, ugovorih in pritožbah društev zoper odločitve organov ŠZŠ,
- k) odloča o vključevanju v druge organizacije,
- l) sklepa o prenehanju ŠZŠ in
- m) odloča o drugih vprašanjih na podlagi zakona, drugih predpisov in tega statuta.

Sklepi skupščine so obvezni za društva in organe ŠZŠ

#### 17. člen (predsednik ŠZŠ)

Predsednik ŠZŠ:

- a) samostojno zastopa in predstavlja ŠZŠ,
- b) izvaja vsebinski in finančni program dela ŠZŠ,
- c) odgovarja za delovanje ŠZŠ v skladu z zakonom in tem statutom,
- d) predlaga skupščini v izvolitev podpredsednika ŠZŠ,
- e) sklicuje skupščine ter skrbi za izvrševanje sklepov skupščine,
- f) sklicuje in vodi seje UO ŠZŠ ter skrbi za izvrševanje sklepov UO ŠZŠ,
- g) zagotavlja javnost dela ŠZŠ,
- h) predlaga UO ŠZŠ v imenovanje in razrešitev vodjo in člane odborov,
- i) redno poroča UO ŠZŠ o svojem delu,
- j) pooblašča in imenuje za izvajanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti druge sodelavce ter
- k) odloča o drugih vprašanjih na podlagi zakona, tega statuta in drugih aktov ŠZŠ.

Predsednik ŠZŠ lahko zaustavi odločitev organov iz 21. Člena tega statuta do prve naslednje seje UO ŠZŠ, če meni, da so v nasprotju z zakonom ali tem statutom.

#### 18. člen (podpredsednik ŠZŠ)

ŠZŠ ima podpredsednika, ki pomaga predsedniku ŠZŠ pri njegovem delu in v dogovoru z njim opravlja posamezne zadeve iz njegovega delovnega področja.

Če je predsednik ŠZŠ odsoten ali zadržan, ga nadomešča podpredsednik ŠZŠ.

#### 19. člen (upravni odbor ŠZŠ)

UO ŠZŠ upravlja ŠZŠ med dvema skupščinama in izvršuje njene sklepe.

UO ŠZŠ sestavljajo predsednik ŠZŠ, podpredsednik ŠZŠ in do 5 članov, izvoljenih na skupščini.

#### 20. člen (pristojnosti upravnega odbora ŠZŠ in odgovornost)

UO ŠZŠ:

- a) odloča o predlogu dnevnega reda in predlogu gradiva za skupščino,
- b) izvaja in spremlja uresničevanje sklepov skupščine,
- c) imenuje ter razrešuje člane odborov ter druge organe,
- d) pripravlja predlog finančnega načrta in zaključnega računa,
- e) pripravlja načrt dela ŠZŠ in vsebinsko poročilo o delu ŠZŠ,
- f) spremlja uresničevanje načrta dela in finančnega načrta, ter v zvezi s tem predlaga ustrezne ukrepe,
- g) določa spremembo poslovnega naslova ŠZŠ,
- h) enkrat na leto sklepa o sprejemu društev v članstvo ŠZŠ,
- i) odloča o izključitvi društev iz ŠZŠ,
- j) odloča o drugih vprašanjih na podlagi zakona, drugih predpisov in tega statuta.

UO ŠZŠ je za svoje delo odgovoren skupščini.

21. člen  
(odbori)

Odbori so strokovni organi. Delujejo samostojno v okviru na skupščini sprejetega letnega vsebinskega in finančnega programa. Odbori niso pravne osebe in morajo delovati v skladu s tem temeljnim aktom.

Mandat odborov je enak mandatu upravnega odbora in se konča s potekom mandata ali prenehanjem delovanja le tega.

22. člen  
(nadzorni odbor ŠZŠ)

NO ŠZŠ je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli skupščina ŠZŠ. Člani NO ŠZŠ izmed sebe izvolijo vodjo NO ŠZŠ, ki sklicuje seje NO ŠZŠ, pripravlja gradivo za seje NO ŠZŠ in se udeležuje sej UO ŠZŠ.

NO ŠZŠ nadzoruje izvajanje statuta in drugih aktov zveze, izvajanje sklepov skupščine ŠZŠ, odgovorno in gospodarno uporabo sredstev ŠZŠ, spremlja delo organov ŠZŠ ter spremlja finančno in materialno poslovanje ŠZŠ. NO ŠZŠ o svojih ugotovitvah poroča skupščini ŠZŠ.

## E. POSTOPKI

23. člen  
(delo organov ŠZŠ)

Člani organov ŠZŠ morajo biti izvoljeni svobodno in neodvisno na podlagi veljavnih volilnih pravil. Člani organov ŠZŠ se morajo izločiti iz postopkov odločanja, pri katerih zaradi konflikta interesov ni zagotovljena njihova nepristranskost in neodvisnost.

Organi ŠZŠ, razen skupščina, so sklepčni, če je navzoča več kakor polovica glasov za odločanje.

Organi ŠZŠ, razen skupščina, si prizadevajo za odločanje s soglasjem. V primeru, da to ni mogoče, se odloča z glasovanjem z večino navzočih glasov.

O sejah organov ŠZŠ se vodi zapisnik, ki se ga potrdi na prvi naslednji seji, razen zapisnika skupščine ŠZŠ, ki ga overita overovatelja zapisnika. Učinki odločitev organa ŠZŠ nastopijo takoj.

Organi ŠZŠ, razen skupščina, lahko poslujejo v elektronski obliki in sklicujejo dopisne seje za vsebine, ki terjajo zgolj formalno potrditev. Odločitev je na dopisni seji sprejeta, če zanjo glasuje več kakor tri četrtine vseh članov.

Organi ŠZŠ odgovarjajo na prejete zadeve najpozneje v tridesetih dneh od prejetja zadeve.

24.  
(obveznost poročanja društev)

Na podlagi poročila, ki je bilo sprejeto na zboru članov, društva enkrat na leto najpozneje do 31. 3. poročajo ŠZŠ o svojem delovanju za preteklo leto.

25. člen  
(sklic skupščine)

Skupščino skliče predsednik ŠZŠ vsaj enkrat na leto. O sklicu, ki vsebuje dnevni red, gradivo in predloge sklepov, morajo biti društva obveščena vsaj dvajset (20) dni pred sklicem.

Društva vlagajo pisna dopolnila k objavljenim sklepom do deset (10) dni pred sklicem. Do dopolnil se opredeli UO ŠZŠ in vsaj pet (5) dni pred sklicem objavi dopolnila in stališča na oglasnem mestu ŠZŠ in jih pošlje članom zveze po elektronski pošti.

Predsednik SZŠ mora sklicati skupščino tudi, kadar to zahteva več kakor petina društev ali NO SZŠ. Če predsednik SZŠ tega ne stori v roku petnajstih (15) dni od prejema pisne zahteve, jo skliče predlagatelj sklica.

Skupščino odpre in vodi predsednik SZŠ ali predlagatelj sklica, če skupščine ni sklical predsednik, do izvolitve delovnega predsedstva. Najprej se glasuje o predlogih predsednika SZŠ, če ni drugače zapisano v poslovniku skupščine.

26. člen  
(sklepčnost skupščine)

Skupščina veljavno odloča, če je pred glasovanjem navzoča vsaj polovica društev, ki so člani SZŠ in polovica glasov za odločanje. Odločitev je sprejeta, če zanjo glasuje več kakor polovica navzočih glasov.

O nepremičnem premoženju in o spremembi statuta odloča skupščina z dvotretjinsko večino vseh navzočih glasov.

27. člen  
(kandidacijski postopki)

Kandidacijski postopki za izvedbo volitev v organe SZŠ začnejo teči najprej tri (3) mesece pred iztekom mandata. Kandidacijski postopek za predsednika SZŠ in podpredsednika SZŠ se konča najpozneje štirinajst (14) dni pred iztekom mandata.

Kandidate za organe SZŠ predlagajo društva izmed svojih članov.

Kandidat za predsednika SZŠ ne sme kandidirati za podpredsednika SZŠ in obratno. Kandidatura za predsednika SZŠ ali podpredsednika SZŠ izključuje kandidaturo za člana UO SZŠ.

28. člen  
(volitve)

Volitve organov SZŠ so praviloma tajne. Skupščina SZŠ lahko sprejme sklep, da so volitve javne, razen za predsednika SZŠ.

29. člen  
(volitve predsednika SZŠ in podpredsednika SZŠ)

(1) Kandidat za predsednika SZŠ ob vložitvi kandidature predloži:

- a) predlog programskih smernic in
- b) v roku sedmih (7) dni po koncu kandidacijskega postopka listo kandidata za podpredsednika SZŠ.

(2) Za predsednika SZŠ lahko kandidira polnoletni član društva, ki:

- a) ima vsaj srednješolsko izobrazbo,
- b) je vsaj dve (2) leti opravljal naloge predsednika društva ali ima vsaj štiri (4) leta vodstvenih izkušenj pri delu organov SZŠ

Volitve predsednika in podpredsednika SZŠ se opravijo na podlagi enotne liste. Glasuje se o celotni listi. Izvoljena je lista, ki dobi večino glasov prisotnih delegatov.

Predsednik SZŠ je lahko izvoljen največ dvakrat zapored

30. člen  
(volitve članov UO SZŠ)

Izvoljeni so tisti kandidati UO SZŠ, ki so dobili največje število glasov. V primeru, da izvoljeni član UO SZŠ odstopi ali mu preneha funkcija, postane član UO SZŠ naslednji kandidat, ki je dobil največje število glasov.

31. člen  
(volitve članov NO ŠZŠ)

Za predsednika in člane NO ŠZŠ so izvoljeni kandidati, ki so prejeli večino glasov prisotnih delegatov.

32. člen  
(dopolnjevanje letnega vsebinskega dela programa ŠZŠ)

Dopolnjevanje letnega vsebinskega programa ŠZŠ lahko poteka sproti z odločitvijo predsedstva ŠZŠ in soglasjem UO ŠZŠ na prvi naslednji redni seji, če so za ta del programa na voljo finančna sredstva.

33. člen  
(sklic upravnega odbora in odločanje)

UO ŠZŠ skliče predsednik ŠZŠ vsaj dvakrat na leto in vsaj sedem (7) dni pred dnevom seje.

Ob sklicu pošlje predsednik ŠZŠ gradivo, izjemoma je lahko gradivo na voljo šele tri (3) dni pred sklicem.

Če preneha mandat člana UO ŠZŠ pred potekom mandatne dobe, njegovo mesto zasede naslednji z liste kandidatov z največjim številom prejetih glasov.

## F. PREMOŽENJE IN POSLOVANJE ŠZŠ

34. člen  
(vrste premoženja)

ŠZŠ ima:

- a) neopredmeteno premoženje: blagovne znamke, avtorske, materialne in moralne pravice na stvareh, izdelkih ter kulturno-umetniških delih, znanje iz dejavnosti ŠZŠ,
- b) opredmeteno premoženje: nepremična in premična osnovna sredstva.

35. člen  
(viri premoženja)

ŠZŠ pridobiva vire premoženja s/z:

- a) članarino članov ŠZŠ,
- b) prostovoljnimi delom,
- c) prispevki za vodenje tekmovanj,
- d) dotacijami in donacijami,
- e) prijavi na javne razpise in pozive za črpanje javnih sredstev,
- f) zapuščinami, darili in volili,
- g) pridobitno dejavnostjo ŠZŠ iz 7. Člena tega statuta in
- h) drugimi viri.

36. člen  
(upravljanje premoženja)

ŠZŠ upravlja s premoženjem po načelu dobrega gospodarja.

Premoženje ŠZŠ je nerazdelno in si ga društva ne morejo razdeliti med seboj.

Ustvarjeni presežek prihodkov nad odhodki iz vseh dejavnosti in drugih virov premoženja se uporabi izključno za uresničevanje ciljev in izvajanje nalog ŠZŠ.

37. člen  
(finančno in materialno poslovanje)



ŠZŠ izvaja finančno in materialno poslovanje v skladu z računovodskim standardom za društva in pravilnikom o finančnem in materialnem poslovanju ŠZŠ, ki ga sprejme skupščina ŠZŠ.

Finančno in materialno poslovanje ŠZŠ lahko vodi član UO po pooblastilu predsednika ŠZŠ, če ima ustrezna računovodska znanja, v nasprotnem primeru pa računovodski servis.

## **G. REŠEVANJE SPOROV**

38. člen  
(arbitraža)

Spori med ŠZŠ in društvi ter spori v organih ŠZŠ se rešujejo sporazumno. Če sporazumna rešitev ni dosežena, obe strani v roku enega leta od sprejetja dokončne odločitve, ki so bile sprejete v nasprotju s tem statutom ali zakonom, določita arbitražo, tako da vsaka imenuje po enega arbitra, skupaj pa izberejo tretjega člana – predsednika arbitraže.

Arbitraža si določi pravila postopka.

Odločitev arbitraže je dokončna.

Izpodbijanje odločitve organov ŠZŠ pred sodiščem ni dopustno, če pred tem ni bila izkoriščena možnost arbitraže.

## **H. JAVNOST DELA IN INFORMIRANJE**

39. člen  
(javnost dela)

Delo ŠZŠ je javno.

Javnost dela je zagotovljena s tem, da so seje organov ŠZŠ javne. Javnosti so lahko izključene le pri obravnavanju vsebin, ki jih je predsedstvo ŠZŠ ali UO ŠZŠ označilo s stopnjo zaupnosti.

ŠZŠ obvešča javnost z objavami v občinskih glasilih in drugih dostopnih medijih.

## **I. PRENEHANJE DELOVANJA ŠZŠ**

40. člen  
(prenehanje delovanja)

ŠZŠ preneha obstajati po sklepu skupščine, po samem zakonu ali če postane število članov, ki jo sestavljajo, manjše od treh članov. O prenehanju delovanja ŠZŠ in razdelitvi premoženja morata glasovati dve tretjini vseh delegatov. Glasovanje o prenehanju delovanja lahko poteka samo v primeru, če je bilo to predvideno s sklicem skupščine.

V sklepu o prenehanju skupščina določi društvo ali zvezo društev, zavod, ustanovo ali drugo nepridobitno pravno osebo s podobnimi cilji, na katero se po poravnavi vseh obveznosti in po vračilu neporabljenih proračunskih sredstev prenese premoženje ŠZŠ.

Ob prenehanju delovanja ŠZŠ brez sklepa skupščine pripade njeno premoženje članom ŠZŠ po ključu, ki ga določi likvidacijska komisija, sestavljena iz predstavnikov članov ŠZŠ.

## **R. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

41. člen  
(veljavnost statuta)

Ta statut začne veljati takoj po obveščanju društev po elektronski pošti. Statut SZŠ se pošlje po elektronski pošti članom SZŠ v roku desetih (10) dni po tistem, ko pristojni organ ugotovi, da je v skladu z zakonom, ki ureja društva.

Z dnem veljavnosti novega Statuta SZŠ preneha veljati Statut SZŠ, sprejet 25.10.2001.

Predsednica društva:

Skoflj

 REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA VELENJE	
Registrska številka društva	5936934000
Datum vpisa v register društev	12.8.2016
Število strani	10
Podpis uradne osebe	

